

Zarządzenie wewnętrzne nr 24/2025
dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Kutnie
z dnia 23.12.2025 r.

W sprawie: wprowadzenia zmiany godzin pracy w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie
Na podstawie:

- Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r., poz.277 ze zm.) - art. 100 § 1, art.129 § 3,
- Ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r., poz. 737 ze zm.) - art. 70 ust. 2 pkt. 1.

zarządza się co następuje:

§1

Z powodu okresu międzyświątecznego w terminie od dnia 22.12.2025 r. do dnia 05.01.2026 r. wprowadzam w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie zmianę czasu pracy placówki na godziny 7:30 – 15:30.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
W KUTNIE
mgr Barbara Łęcka

z dnia 23.12.2025 roku

w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową

Na podstawie:

- art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U.2023.120 t. j. z późn. zm.),
- art. 40 i art. 68 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 (DZ.U.2025.1483 t. j. z późn. zm.),
- § 14,15,16 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 03 marca 2020 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (DZ.U. 2020.342 t. j. z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam i zatwierdzam pisemne procedury w zakresie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową.

1. Załącznik Nr 1 stanowi Instrukcja obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo księgowych w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie.
2. Załącznik Nr 2 stanowi Instrukcja w sprawie ewidencji i kontroli druków ścisłego zarachowania w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie.
3. Załącznik Nr 3 stanowi Instrukcja w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie.
5. Załącznik Nr 4 stanowi Zakładowy plan kont Młodzieżowego Domu Kultury w Kutnie.

§ 2.

Traci moc:

1. Zarządzenie wewnętrzne nr 1/2022 Dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Kutnie z dnia 11.01.2022 r. (wraz z późn. zm.) w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi z dniem 01.01.2026 r.

DYREKTOR
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
W KUTNIE

mgr Barbara Łącka

Zarządzenie wewnętrzne nr 26/2025
dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Kutnie
z dnia 23.12.2025 r.

w sprawie: wprowadzenia analizy ryzyka na rok 2026 r.

Na podstawie:

art. 69. Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025r. Poz. 1483 art. 68 z późn. zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Analizę identyfikacji ryzyka na rok 2026 w placówce, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Arkusz identyfikacji ryzyka na rok 2026 zawiera:
 - 1) zidentyfikowane rodzaje ryzyka w obszarach i procesach dotyczących działalności placówki,
 - 2) ocenę skutków ryzyka,
 - 3) prawdopodobieństwo wystąpienia danego ryzyka,
 - 4) akceptowany poziom ryzyka,
 - 5) środki zaradcze – jako reakcje na ryzyko.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 02.01.2026r.

DYREKTOR
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
W KUTNIE
mgr Barbara Łęcka

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Zarządzenie wewnętrzne nr 27/2025
dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Kutnie
z dnia 31.12.2025 r.

w sprawie: powołania Inspektora Ochrony Danych w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie

Na podstawie: art. 37 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej, jako „JODO”,
(Dz.U.UE.L.2016.119.1)

zarządzam co następuje:

& 1

Wyznaczam z dniem 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2027 r. Pana Pawła Łuczaka na Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie.

& 2

Zakres czynności dla Inspektora Ochrony Danych Osobowych są zawarte w odrębnej umowie cywilno- prawnej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

& 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r.

DYREKTOR
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
W KUTNIE
mgr Barbara Łączka

Zarządzenie wewnętrzne nr 28/2025
dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Kutnie
z dnia 31.12.2025 r.

w sprawie: powołania specjalisty BHP w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie.

Na podstawie:

- Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, (Dz.U.2025.277 t.j.),
- Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 2 września 1997 r. (Dz.U.1997.109.704),

& 1

wyznaczam z dniem 01 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Pana Dariusza Lewińskiego – specjalisty BHP w celu wykonywania zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie.

& 2

Zakres czynności dla specjalisty BHP są zawarte w odrębnej umowie cywilno- prawnej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

&3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r.

DYREKTOR
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
W KUTNIE

mgr Barbara Łącka

Zarządzenie wewnętrzne nr 29/2025

dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Kutnie

z dnia 31.12.2025 r.

**w sprawie: wprowadzenia Aneksu nr 1 do Regulaminu Udzielania zamówień publicznych
w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie**

Na podstawie:

- Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.),
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1483 z późn. zm.),

§ 1.

Wprowadza się Aneks nr 1 do Regulaminu Udzielania zamówień publicznych w Młodzieżowym Domu Kultury w Kutnie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
W KUTNIE
mgr Barbara Łucka

.....
podpis dyrektora